



คำร้องขอแก้ไขการให้ผลการเรียน (0/ร/มส)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอแก้ไขผลการเรียน (0/ร/มส)

เรียน รองผู้อำนวยการงานวิชาการ

ข้าพเจ้า ..... อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา  
..... รหัสวิชา..... ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....  
ภาคเรียนที่..... ปีการศึกษา..... ได้ให้ผลการเรียน 0/ร/มส กับนักเรียนจำนวน.....คน

- บัดนี้
- นักเรียนได้ติดต่อขอแก้ไขผลการเรียน 0/ร/มส และ มผ แล้ว จำนวน.....คน
  - นักเรียนที่ไม่ได้ติดต่อขอแก้ไขผลการเรียน “ร” ภายในระยะเวลาที่กำหนด จำนวน.....คน  
จึงทำให้ผลการเรียน “ร” กลายเป็นผลการเรียนตามคะแนนเดิม ที่นักเรียนทำได้จริง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ..... อาจารย์ผู้สอน  
(.....)  
...../...../.....

<p style="text-align: center;">(สำหรับหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้)</p> <p>ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p style="text-align: right;">ลงชื่อ .....</p> <p style="text-align: right;">(...../...../.....)</p>	<p style="text-align: center;">(สำหรับรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ)</p> <p>ความเห็นของรองผู้อำนวยการงานวิชาการ</p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....</p> <p>.....</p> <p style="text-align: right;">ลงชื่อ.....</p> <p style="text-align: right;">( ดร.ประสรวงศ์ ตันติเสนาะ )</p> <p style="text-align: right;">...../...../.....</p>
<p style="text-align: center;">(สำหรับงานทะเบียน)</p> <p>เรียน รองผู้อำนวยการงานวิชาการ</p> <p>ทางงานทะเบียนได้ตรวจสอบความถูกต้องแล้ว</p> <p>จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา</p> <p style="text-align: right;">ลงชื่อ.....</p> <p style="text-align: right;">(นางสาวประภาพร แสงอนุศาสน์)</p> <p style="text-align: right;">...../...../.....</p>	

