



ประกาศคณะกรรมการศึกษา ศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้)

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี สังกัด โรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร คณะศึกษาศาสตร์

ด้วย โรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้) ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา อัตราเงินเดือน ๑๙,๙๕๐ บาท สังกัด โรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร คณะศึกษาศาสตร์

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ จึงให้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้) ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งและสังกัด

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา สังกัด โรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร คณะศึกษาศาสตร์

๒. คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล สำหรับพนักงานของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๓ ดังนี้

- มีสัญชาติไทย
- ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
- ไม่เป็น หรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย
- ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
- ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ หรือสติปัญญาไม่สมประกอบ หรือมีกาย หรือจิตไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้
- ไม่เป็นโรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม ตติยาเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรังหรือโรคอื่นที่คณะกรรมการกำหนด
- ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักงาน พักราชการ หรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราวในลักษณะเดียวกันกับพักงาน หรือพักราชการ
- ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากการรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น เพราะกระทำความผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนตามกฎหมายอื่น
- ไม่เป็นผู้ถูกไล่ออกจากการตามโครงการเปลี่ยนแปลงเส้นทางชีวิต (เกษียณก่อนกำหนด)

๒.๒ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาได้รับวุฒิตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒.๓ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาได้รับใบ Transcript และใบปริญญาบัตร หรือใบรับรองคุณวุฒิ จากสภามหาวิทยาลัย หรือ ใบ ร.บ. ซึ่งต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจก่อนวันปิดรับสมัคร สำหรับ ใบรับรองซึ่งระบุว่า “กำลังเรียน” หรือ “รอผลการสอบ” มหาวิทยาลัยจะไม่รับพิจารณา

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๓.๑ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้

๓.๒ มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการ ปฏิบัติงาน

๓.๓ หากมีประสบการณ์ทำงานด้านที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งจะรับพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

๓.๔ มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีใจรักงานบริการ สนใจใฝ่เรียนรู้ และพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีทักษะในการสื่อสาร การแก้ปัญหาเฉพาะหน้า สามารถติดต่อประสานงานได้ดี และมีความทุ่มเทในการ ปฏิบัติงาน

๓.๕ มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้ดี

๓.๖ มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office ได้เป็น อย่างดี

๓.๗ ถ้าเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว

๔. วิธีการคัดเลือก

๔.๑ ภาควิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)

ใช้วิธีสอบข้อเขียน โดยทดสอบความรู้ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับงานในตำแหน่ง ดังนี้

- ด้านความรู้ความสามารถทั่วไป
- ด้านความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง

๔.๒ ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) (๑๐๐ คะแนน)

ใช้วิธีประเมินจากคะแนนความสามารถเฉพาะตำแหน่ง และประเมินจากการสังเกต และสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมจากประวัติส่วนตัว ความรู้ ประสบการณ์ ทักษะ ทักษะ อุปนิสัย ความสามารถในการแก้ปัญหา สมรรถนะในการปฏิบัติงานเชิงบูรณาการ ทั้งด้านวิชาการและงานสนับสนุน เป็นต้น

๕. เกณฑ์มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของบุคลากรประจำที่รับเข้าใหม่

สำหรับบุคลากรประจำที่ได้รับการจ้างใหม่ ต้องมีคะแนนภาษาอังกฤษ CEPT ระดับ A๒ (๒๔ คะแนนขึ้นไป) หรือที่เทียบเท่า โดยกำหนดระยะเวลาในการยื่นผลสอบภาษาอังกฤษของบุคคลที่ได้รับการจ้างใหม่ เป็นระยะเวลา ๖ เดือน และให้ขยายระยะเวลาได้อีก ๖ เดือน แต่ไม่เกิน ๑๒ เดือน นับตั้งแต่วันที่ได้รับการจ้าง หากไม่มีผลสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้ถือว่าจ้างดังกล่าวสิ้นสุดลงทันที

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละวิชาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ และได้คะแนนรวมทุกวิชาไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

กำหนดให้ยื่นใบสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ ผู้ประสงค์จะสมัครสอบให้ยื่นใบสมัครสอบด้วยตนเอง ณ ห้องสำนักงานเลขานุการโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร ถนนสนามบิน ตำบลในเมือง อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก โทร. ๐-๕๕๓๗-๘๓๐๖-๑๐ โทรสาร. ๐-๕๕๓๗-๘๓๐๕ www.satit.nu.ac.th โดยผู้สมัครต้องจัดเตรียมหลักฐานให้ครบตามที่กำหนดไว้ หากไม่ครบหรือขาดอย่างใดอย่างหนึ่งจะไม่รับพิจารณา

๘. เอกสารและหลักฐานการสมัคร (ให้ผู้สมัครรับรองหลักฐานการสมัครด้วยตนเอง)

๘.๑ รูปถ่ายหน้าตรง แต่งชุดสุภาพ ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว และถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป

๘.๒ สำเนาใบปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิจากสภามหาวิทยาลัย และใบ Transcript ซึ่งผ่านการพิจารณาอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย/สถาบัน ก่อนวันเปิดรับสมัครจำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๘.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๘.๔ สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๘.๕ ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันสาขาเวชกรรม ออกให้ไม่น้อยกว่า ๑ เดือน

๘.๖ เอกสารแสดงผลคะแนนภาษาอังกฤษ CEPT ระดับ A๒ ขึ้นไป (ถ้ามี)

๘.๗ ผู้สมัครที่เป็นเพศชายจะต้องมีเอกสารผ่านการเกณฑ์ทหาร จำนวน ๑ ฉบับ

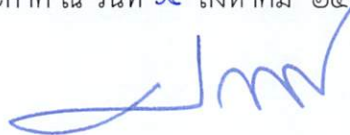
๘.๘ สำเนาหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในกรณีข้อมูลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน เช่น สำเนาใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล หรือสำเนาใบสำคัญการจดทะเบียนสมรส (ถ้ามี)

- ผู้สมัครต้องตรวจสอบคุณสมบัติ คุณสมบัติ ให้ตรงกับตำแหน่งที่สมัครด้วยตนเอง หากปรากฏ
ภายหลังว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าผู้สมัครสอบ
รายนั้นขาดคุณสมบัติในการสมัคร และไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้ ทั้งนี้
การพิจารณาคุณสมบัติของผู้สมัครให้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการดำเนินการรับสมัคร และ
ตรวจสอบคุณสมบัติรับสมัครแข่งขันบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ถือเป็นอันยุติ

๙. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือกฯ ภายในวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๗ สามารถตรวจสอบ
รายชื่อได้ที่เว็บไซต์ <http://www.satit.nu.ac.th>

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗



(ศาสตราจารย์ ดร.ปกรณ์ ประจันบาน)

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์